

ON RECRUTE

ADMINISTRATEUR SYSTEMES ET RESEAUX H/F

Lieu : Paris 2e

Niveau d'expérience : 5 ans minimum

Type de poste : CDI – A temps plein

Disponibilité : Dès que possible

À PROPOS

Expert en services santé, Carte Blanche Partenaires a pour objectif d'accompagner plus de 12 millions de bénéficiaires en leur permettant d'accéder à des équipements et à des soins de qualité au juste prix ; ainsi qu'à des programmes de prévention en optique, audio et dentaire.

Nous sommes un pivot de la relation entre complémentaires santé, bénéficiaires et professionnels de santé.

Notre métier, c'est celui de réseau de soins et d'opérateur de tiers payant avec des professionnels de santé partenaires partout en France.

Donnez du sens à votre parcours professionnel, rejoignez une entreprise qui dynamise le système d'assurance santé Français !

DESCRIPTION DU POSTE

Carte Blanche Partenaires recherche **un administrateur systèmes et réseaux H/F**. Ce poste est situé au sein de la DSI CBP.

Dans un environnement technique exigeant et en constante évolution, nous sommes garant du bon fonctionnement, de la performance et de la sécurité de l'infrastructure informatique interne.

MISSIONS

Maintenance et supervision des infrastructures :

- Assurer la maintenance préventive et curative des serveurs, équipements réseaux, périphériques et logiciels.
- Surveiller les performances et la disponibilité des systèmes et réseaux, et mettre en œuvre les mesures d'optimisation nécessaires.
- Gérer les incidents de niveau 2 et 3, analyser les causes profondes, documenter les solutions mises en œuvre.

Sécurité et conformité :

- Superviser la sécurité du SI (antivirus, firewall, filtrage, accès, sauvegardes).
- Veiller à la conformité des infrastructures aux normes internes et réglementaires.
- Participer aux audits de sécurité et assurer une veille technologique sur les risques et bonnes pratiques.

Gestion du parc informatique :

- Administrer le parc micro-informatique (matériels, logiciels, licences).
- Assurer le déploiement, l'inventaire et le suivi via l'outil GLPI.
- Participer à l'industrialisation des installations et à l'automatisation (scripts, Docker).

Support aux utilisateurs :

- Assister, former et accompagner les collaborateurs dans l'usage des outils informatiques.
- Maintenir un haut niveau de qualité de service et de satisfaction utilisateur

Projets et documentation :

- Participer activement aux projets IT internes (migration, virtualisation, cloud, téléphonie...).
- Être force de proposition dans l'amélioration continue des infrastructures.
- Rédiger et mettre à jour la documentation technique (procédures, configurations, topologies...).

Administration Web (Drupal)

- Superviser l'environnement de production du site web sous Drupal.
- Participer à son évolution en lien avec les prestataires externes.

ENVIRONNEMENT TECHNIQUE

- Système : Windows Server (principalement), Linux, Active Directory, GPO
- Virtualisation : VMware ESX, Veeam Backup
- Cloud : Microsoft Azure
- Réseaux : VLAN, TCP/IP, DHCP, DNS, VPN (SSL, IPSEC), Firewall Fortinet, Aruba, Extreme Cloud IQ
- Sécurité : Bitdefender, FortiGate
- Base de données : PostgreSQL, MySQL
- Langage : Python, SQL
- Outils : GLPI, Docker, DevOps
- Web : CMS Drupal

SAVOIR - FAIRE

- Très bonne maîtrise de l'administration systèmes (Windows Server, GPO, Linux), virtualisation (VMware), sauvegardes (Veeam).
- Bonne connaissance des architectures réseau (firewall, VLAN, Wi-Fi, VPN), cybersécurité.
- Expérience avec les environnements cloud (Azure) et les outils de gestion de parc.
- Des compétences complémentaires sur des environnements web (Drupal, Docker) sont un plus.

SAVOIR - ETRE

- Sens du service, pédagogie, et orientation utilisateurs..
- Rigueur, autonomie, esprit d'analyse.
- Capacité à travailler en équipe et à gérer plusieurs sujets en parallèle.
- Force de proposition, capacité à documenter et à structurer.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation Bac+3 min dans le domaine informatique (administration systèmes et réseaux, infrastructure...).
- 5 ans d'expérience minimum dans un poste similaire, idéalement dans un environnement multisites ou exigeant sur le plan de la sécurité.
- Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Mutuelle prise en charge à 100% par l'employeur pour l'assuré et ses ayants-droits
- Tickets restaurants
- Chèques cadeaux Noël / Chèques vacances / Tickets CESU
- Plan Épargne d'Entreprise
- Intéressement
- Rémunération sur 12 mois
- Prime annuelle sur objectifs

NOUS VOUS PROPOSONS

Un poste au sein d'une structure solide, en pleine croissance et évoluant dans un environnement dynamique et agréable.

Merci de nous adresser vos candidatures par mail à l'adresse suivante rh@carteblanchepartenaires.fr

